

Số: **807** /ĐHV-KHHTQT

Nghệ An, ngày **27** tháng 6 năm 2024

V/v thẩm định lại kết quả thẩm định công bố năm 2023 trên các tạp chí khoa học có trong CSDL của WoS, Scopus

Kính gửi:

- Trường các đơn vị;
- Các tác giả có công trình công bố năm 2023 trên các tạp chí khoa học có trong CSDL của WoS, Scopus.

Triển khai thực hiện công tác thống kê công trình công bố năm 2023 trên các tạp chí khoa học nước ngoài, Nhà trường đã ban hành Công văn số 237/ĐHV-KHHTQT ngày 08/3/2024 về việc kê khai, hoàn thiện hồ sơ về công trình khoa học có trong chỉ mục trích dẫn của WoS/Scopus trên Cổng thông tin cán bộ.

Để làm cơ sở cho việc ban hành quyết định thưởng theo Quyết định số 40/QĐ-ĐHV ngày 10/01/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh, Nhà trường yêu cầu các tác giả có công trình công bố (trong danh sách kèm theo) thẩm định lại kết quả. Cụ thể như sau:

1. Thẩm định lại kết quả: Căn cứ thông tin bài báo của mình và các quy định ban hành kèm theo Quyết định số 40/QĐ-ĐHV, các tác giả có trách nhiệm kiểm tra, thẩm định lại tất cả các thông tin trong Phụ lục kèm theo công văn.

2. Yêu cầu bổ sung, chỉnh sửa (nếu có): Trường hợp có yêu cầu chỉnh sửa, bổ sung, các tác giả trực tiếp gửi yêu cầu về Phòng Khoa học và Hợp tác Quốc tế qua địa chỉ email: dsia@vinhuni.edu.vn. Nội dung email nêu rõ:

- Bài báo mã số Pxx;
- Nội dung yêu cầu bổ sung, chỉnh sửa.

3. Đăng ký cá nhân nhận thưởng:

Nhà trường sẽ chuyển kinh phí thưởng vào tài khoản của cá nhân đại diện, do đó đối với mỗi công trình công bố, các nhóm tác giả thống nhất đề cử đại diện nhận kinh phí thưởng và gửi thông tin về Phòng Khoa học và Hợp tác Quốc tế qua địa chỉ email: dsia@vinhuni.edu.vn. Nội dung email nêu rõ:


- Bài báo mã số Pxx;
- Họ và tên cá nhân nhận kinh phí thưởng;
- Thông tin về tài khoản ngân hàng: tên tài khoản, số tài khoản, ngân hàng.

Thời hạn tiếp nhận và xử lý các yêu cầu chỉnh sửa, bổ sung: **trước 17 giờ 00 ngày 03/7/2024**. Sau thời hạn nêu trên, nếu không có ý kiến gì thêm, Nhà trường sẽ xem như các tác giả đã đồng ý với kết quả thẩm định của Phòng Khoa học và Hợp tác Quốc tế và ban hành quyết định thưởng.

Đề đảm bảo quyền lợi của các nhà khoa học, Nhà trường yêu cầu các tập thể và cá nhân liên quan khẩn trương triển khai thực hiện.

Trong quá trình triển khai thực hiện, mọi ý kiến trao đổi liên hệ trực tiếp ThS. Lê Tuấn Dũng, Chuyên viên Phòng Khoa học và Hợp tác Quốc tế, điện thoại 098.723.7773./.

Nơi nhận: 

- Như trên;
- Ban Giám hiệu (để c/d)
- BBT website, iOffice;
- Lưu: HCTH, KH&HTQT. 

HIỆU TRƯỞNG



HƯỚNG DẪN THẨM ĐỊNH LẠI

(Kèm theo Công văn số **807** /ĐHV-KHHTQT ngày **27** tháng 6 năm 2024
của Hiệu trưởng Trường Đại học Vinh)

Bước 1. Kiểm tra thông tin tác giả

Kiểm tra tổng số tác giả và đối chiếu cột (5);

Kiểm tra Nguồn tài trợ ở cột (13), sau đó đối chiếu với cột Hệ số tính ở cột (16), nếu bài báo đã được tài trợ bởi các tổ chức/cá nhân trong hoặc ngoài nước thì chỉ tính 0.5 định suất;

Kiểm tra số tác giả trong Trường đối chiếu với cột (6), sau đó kiểm tra Định mức tính đối chiếu cột (7). Tác giả đứng tên từ 2 đơn vị trở lên chỉ được tính 0.5 định suất. Ví dụ: *Nếu bài báo có 2 tác giả lấy địa chỉ Trường Đại học Vinh và tác giả thứ ba lấy địa chỉ Trường Đại học Vinh và một (hoặc nhiều) đơn vị khác thì định suất được tính là: $2 \times 1 + 1 \times 0,5 = 2,5$.*

Bước 2. Kiểm tra ranking tạp chí

Kiểm tra xem tạp chí có trong cơ sở dữ liệu của *Web of Science* (bao gồm: SCIE, SSCI, AHCI, ESCI) hay *Scopus*, ranking tạp chí (theo Scimago Journal & Country Rank) và đối chiếu với các cột (10) và cột (11).

Bước 3. Kiểm tra tài trợ, dạng kinh phí

Kiểm tra bài báo có được tài trợ không và đối chiếu cột (13) và cột (17).

Nếu bài báo đã được tài trợ thì tương ứng cột (17) có dạng kinh phí loại 1.

Nếu bài báo không được tài trợ thì tương ứng cột (17) có dạng kinh phí loại 3.

Bước 4. Kiểm tra định mức khen thưởng (18)

Căn cứ quy định theo QĐ số 40/QĐ-ĐHV, đối chiếu thông tin dạng kinh phí ở cột (17), kết hợp phân loại bài báo ở các cột (10) và (11) để suy ra định mức khen thưởng ở cột (18).

Bước 5. Kiểm tra hàm tính và kết quả

Công thức:

Cột (19) = Cột (18) x Cột (16) : Cột (5) x Cột (7).

Ghi chú:

Kết quả thẩm định này phục vụ thưởng từ nguồn kinh phí Trường theo QĐ số 40/QĐ-ĐHV.